

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 25»
О.Ю. Уткина
Приказ от 09.11.2023 № 23

Положение
о родительском контроле за организацией питания детей
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 25»

Принято
на общем собрании работников
протокол от 09.01.2023 № 1

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю организации питания детей, регламентирует порядок доступа родителей (законных представителей) воспитанников в помещения для приема пищи. Настоящее положение разработано с целью решения вопросов качественного и здорового питания детей, пропаганды основ здорового питания в МБДОУ «Детский сад №25» (далее - ДОУ).

1.2. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников ДОУ разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.3. Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- участия в работе Комиссии по контролю за организацией питания детей (далее – Комиссия).

1.4. Комиссия формируется из числа представителей родителей (законных представителей) групп ДОУ и может составлять от 3 до 5 человек.

1.5. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующим ДОУ Планом-графиком.

1.6. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в ДОУ осуществляется на основании Анкеты (Приложение № 1) и Оценочного листа (Приложение № 2).

1.7. Итоги проверок Комиссии обсуждаются на общих родительских собраниях, могут являться основанием для обращения в адрес заведующего ДОУ, учредителя, надзорных органов.

2. Основные направления деятельности Комиссии.

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;

3. Организация деятельности Комиссии.

- 3.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего ДООУ из числа представителей каждой группы ДООУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 3.2. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива и родителей.
- 3.3. Комиссия выбирает председателя.
- 3.4. Комиссия составляет План-график контроля по организации качественного питания воспитанников.
- 3.5. О результатах работы Комиссия информирует заведующего ДООУ.
- 3.6. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию ДООУ.

6. Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 6.1. Получать от заведующего, заведующего хозяйством, повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 6.2. Заслушивать на своих заседаниях заведующего ДООУ, заведующего хозяйством ДООУ по обеспечению качественного питания воспитанников;
- 6.3. Изменять график проверок по объективным причинам;
- 6.4. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

7. Ответственность членов Комиссии.

- 7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания воспитанников в детском саду.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в положение

- 8.1. Настоящее положение утверждается приказом руководителя ДООУ.
- 8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом руководителя ДООУ.
- 8.3. Настоящее положение действительно до утверждения нового.

Анкета

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в ДООУ?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние обеденной зоны группы?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

3. Наедается ли ваш ребенок в детском саду?

(Если нет, то по какой причине)

Да
Нет
Иногда

4. Нравиться ли Вашему ребенку питание в детском саду?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

5. Считаете ли Вы питание в детском саду здоровым и полноценным?

Да
Нет
Затрудняюсь ответить

6. Ваши предложения по изменению меню:

7. Ваши предложения по улучшению питания в детском саду:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да	
	Б) нет	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	

	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	